

Gentile Signore/Signora, La informiamo che è in vigore una legge che tutela il trattamento dei Suoi dati personali. Questa legge prevede infatti che una struttura sanitaria debba essere da Lei autorizzata a trattare i Suoi dati e le informazioni che fornisce per ricevere assistenza e cura.

La legge di cui sopra è il **REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)**

In particolare, è stabilito che "l'interessato" (in questo caso il paziente) sia preventivamente informato in merito all'utilizzo dei dati che lo riguardano. E per questo motivo che la **Casa di Cura VILLA DEI FIORI S.R.L.** Le fornisce la presente informativa ai sensi dell'art. 13 del citato Regolamento e La informa che il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei Suoi diritti.

1. NATURA DEI DATI PERSONALI (Cosa sono i dati e come vengono acquisiti)

I dati personali sono tutte le informazioni di natura anagrafica, sanitaria, socio-sanitaria e fiscale che La riguardano e sono necessari per svolgere le attività ed i servizi relativi all'assistenza sanitaria e cura della Sua salute. Alcuni di questi sono qualificati come "particolari" dalla legge ed è per questi dati che siamo tenuti, a Sua tutela, a chiederLe il consenso a trattarli.

Il Suo consenso è da noi raccolto nelle circostanze di seguito descritte:

- **direttamente da lei** (in occasione di richieste di visite, esami diagnostici, richieste di ricovero, terapie ed ogni altra tipologia di servizio sanitario necessario alla tutela e cura della sua salute);
- **direttamente da lei** (successivamente alla prestazione in caso di emergenza sanitaria, rischio grave, imminente ed irreparabile per la sua salute o la sua incolumità fisica, incapacità temporanea di agire e/o intendere e volere);
- **da parte di un terzo** (ad esempio da chi esercita legalmente la patria potestà in caso di minore o da un Responsabile nei casi di impossibilità fisica, incapacità di agire o incapacità di intendere e di volere, da un familiare, da un prossimo congiunto, da un convivente o, in assenza, dal dirigente medico responsabile).

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi dati personali raccolti saranno trattati dalla nostra struttura per le seguenti finalità ed in funzione delle Sue richieste:

- a) prevenzione, diagnosi, cura, terapia, prestazione di servizi sanitari in ambito ambulatoriale in convenzione con il SSN e in regime privato;
- b) gestione amministrativa/contabile strettamente connessa, correlata e strumentale ai servizi sanitari stessi;
- c) programmazione, gestione, controllo dell'assistenza sanitaria e di tutte le attività amministrative connesse e correlate ai servizi sanitari erogati;
- d) gestione di pratiche assicurative e fondi per il rimborso delle prestazioni sanitarie che dovessero riguardarLa;
- e) gestione attività per il recupero del credito per eventuali insoluti che dovessero presentarsi;
- f) ricerca scientifica in campo medico, biomedico, epidemiologico e scopi statistici (in queste circostanze i Suoi dati saranno trattati in modalità anonima come dettato dalle vigenti normative);
- g) invio di materiale informativo solo dietro Suo specifico consenso.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi dati sono trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. I dati sono custoditi in maniera tale da assicurarne la riservatezza, evitarne la distruzione o l'utilizzo da parte di terzi non autorizzati e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla vigente normativa.

I dati sono organizzati in "banche dati" il cui trattamento viene effettuato, attraverso supporti cartacei, informatici e telematici, soltanto da personale autorizzato.

4. CONSEGUENZE AL RIFIUTO DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei Suoi dati, anche quelli di natura sensibile, deve essere da Lei liberamente espresso. E' nostro dovere informarLa che il **conferimento dei Suoi dati è indispensabile per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alla prestazione sanitaria richiesta e da noi erogata a tutela della Sua salute**, comprese le connesse attività di natura amministrativa connesse e correlate.

Un Suo rifiuto comporta l'impossibilità per noi di erogare la prestazione o il servizio sanitario da Lei richiesto oppure di completare le attività di carattere amministrativo connesse e correlate alla prestazione stessa.

Le sarà pertanto chiesto di esprimere, in forma scritta, il Suo consenso al trattamento dei dati rispetto a quanto descritto nella presente informativa.

Di contro, il mancato consenso per le altre finalità sopra indicate non impedisce l'accesso alla prestazione sanitaria da Lei richiesta.

5. CATEGORIE DI SOGGETTI CUI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

La comunicazione delle informazioni sul Suo stato di salute può essere effettuata soltanto a Lei o a un terzo da Lei delegato/autorizzato. Le informazioni possono essere fornite da un medico o da altri soggetti sanitari e/o amministrativi autorizzati dal Titolare nel rispetto delle disposizioni normative tempo per tempo vigenti.

I dati personali raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti che svolgono attività connesse e strumentali alla prestazione dei servizi sanitari erogati:

- a) Enti obbligatori per legge ai fini delle attività sanitarie e amministrative (ad esempio aziende sanitarie locali, Regione Campania, Ministero Economia e Finanze, ISTAT, ecc.);
- b) Studi di consulenza legale e assicurativa (ad es. nelle circostanze di sinistri, infortuni e recupero crediti);
- c) Strutture sanitarie private e/o pubbliche per esigenze relative al processo di cura della salute e/o attività amministrative strettamente connesse e correlate;
- d) Enti previdenziali e/o assistenziali;
- e) Fondi, assicurazioni e società collegate che gestiscono i Suoi dati esclusivamente per le finalità di autorizzazione e rimborso delle prestazioni sanitarie;
- f) Laboratori di analisi esterni cui sono delegati esami non realizzati all'interno;
- g) Società Meta S.r.l. incaricata per fini di archiviazione cartacea (archivi deposito) e digitale (supporti magnetici, multimediali e CD Rom);
- h) Società Ta.Ko.Ta. S.r.l. per la gestione amministrativa e socio-sanitaria connessa e correlata alle attività sanitarie gestite in outsourcing strategico;
- i) Autorità di pubblica sicurezza, autorità giudiziaria (su specifica richiesta) e altri enti destinatari per leggi e regolamenti (ad esempio Registri dei Tumori Regionali).

Possono inoltre accedere ai Suoi dati personali i soggetti interni e/o esterni alla struttura (dipendenti e consulenti) in qualità di incaricati e/o responsabili al trattamento al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse. In ogni momento può rivolgersi alla scrivente per ottenere informazioni aggiornate sull'ambito di comunicazione dei Suoi dati.

Qualora i Suoi dati dovessero occorrere per finalità di ricerca scientifica o di statistica, saranno trasmessi in modo anonimo. I Suoi dati non sono destinati alla diffusione.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei ha diritto di ottenere quanto dettato dal Capo III (Diritti dell'interessato), sezione 2 (Informazione e accesso ai dati personali), art. 15 del regolamento GDPR 2016/679, che si riporta integralmente:

Art. 15 (Diritto di accesso dell'interessato)

1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al Titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

2. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.

3. Il Titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il Titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune, senza ledere diritti e libertà altrui. Ai sensi dell'articolo 4, della Legge 8. Marzo. 2017, n. 24 Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie - (G.U. Serie Generale n.64 del 17-03-2017), "la Direzione Sanitaria della struttura pubblica o privata, entro sette giorni dalla presentazione della richiesta da parte degli interessati aventi diritto, in conformità alla disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi e a quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, fornisce la documentazione sanitaria disponibile relativa al paziente, preferibilmente in formato elettronico; le eventuali integrazioni sono fornite, in ogni caso, entro il termine massimo di trenta giorni dalla presentazione della suddetta richiesta."

7. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati è Casa di Cura VILLA DEI FIORI SRL, con sede in Mugnano di Napoli (NA) (80018), Corso Italia 110. Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD/DPO) è contattabile al n. tel 081-7131399 ed all'indirizzo mail rdp.privacy@hccitalia.it. Potrà rivolgersi al Titolare, al Responsabile o al RPD per ogni ulteriore esigenza e chiarimento. L'elenco costantemente aggiornato, contenente i dati identificativi e l'area di competenza dei Responsabili del trattamento, è disponibile presso l'Ufficio di Direzione Sanitaria.